

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №3 имени Василия Цветкова  
муниципального образования  
«Город Донецк»

Литвинова  
Ирина  
Николаевна

Подписано цифровой  
подписью: Литвинова  
Ирина Николаевна  
Дата: 2023.01.17  
17:35:18 +03'00'



Утверждаю

Директор МОУ СОШ №3 г.Донецка

И.Н.Литвинова

Приказ № 131 от 20.08.2021г.

## Положение

о лагере с дневным пребыванием детей,  
организованным Муниципальным бюджетным  
общеобразовательным учреждением средней  
общеобразовательной школой №3 имени Василия  
Цветкова муниципального образования «Город  
Донецк», осуществляющим организацию отдыха и  
оздоровления обучающихся в каникулярное время

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
№1 от 20.08.2021г.

г. Донецк  
Ростовской области

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о лагере с дневным пребыванием детей (далее - Положение) на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 имени Василия Цветкова муниципального образования «Город Донецк» (далее - школа) определяет порядок создания и организации работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее - лагерь).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиНом 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid -19), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления детей», Уставом школы.

1.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в МБОУ СОШ №3 г. Донецка в каникулярный период в соответствии с приказом Муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области по согласованию с руководством школы.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением.

1.5. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, Администрацией города Донецка в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.6. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

## **2. Цели деятельности лагеря**

2.1. Целями деятельности лагеря являются:

2.1.1. выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

2.1.2. социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

2.1.3. организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

2.1.4. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Лагерь:

2.2.1. осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

2.2.2. осуществляет деятельность, направленную на:

а) развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

б) развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

2.2.3. осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

2.2.4. организует размещение, питание детей в лагере;

2.2.5. обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

2.2.6. организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

2.2.7. осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

2.3. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

## **3. Организация и основы деятельности**

3.1. Лагерь организуется в соответствии с приказом по школе. В приказе указываются сроки работы лагеря, списочный состав детей, списочный состав

педагогических работников, обслуживающего и вспомогательного персонала, назначается начальник лагеря.

3.2. Основными документами, регламентирующими деятельность лагеря в плане его размещения, санитарно-гигиенических условий, организации режима дня, питания, медицинского обслуживания детей являются СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid -19).

3.3. Лагерь может приступить к работе только после получения санитарно-эпидемиологического заключения, выдаваемого Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г.г. Каменске-Шахтинском, Донецке, г. Гуково, г. Зверево, г. Красном Сулине, Красносулинском, Каменском районах, действующим в течение 1 года со дня получения.

3.4. В лагере обучающиеся обеспечиваются двухразовым питанием (время пребывания детей с 08.00 до 14.00, без дневного сна). Питание детей организуется в столовой школы организатором школьного питания.

3.5. Лагерь может иметь различные варианты организационных форм, обусловленных педагогической направленностью и тематическим содержанием смен.

3.6. Содержание, формы и методы деятельности лагеря основываются на принципах демократии и гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы, развития национальных, культурно-исторических традиций, инициативы и творчества, учета интересов и возрастных особенностей детей и подростков.

3.7. В лагере организуются отряды, как разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов обучающихся, образовательных и воспитательных задач лагеря.

3.8. Программа деятельности, планирование воспитательной и оздоровительной работы, распорядок дня лагеря утверждаются директором школы, и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной и спортивной инфраструктуры, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

#### **4. Кадры, условия труда сотрудников лагеря**

##### **4.1. Начальник лагеря:**

- 4.1.1. осуществляет общее руководство деятельностью лагеря;
- 4.1.2. создает условия необходимые для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- 4.1.3. проводит инструктаж с персоналом по технике безопасности, противопожарной безопасности, а также по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;
- 4.1.4. составляет график работы персонала;
- 4.1.5. ведет учетную документацию, готовит отчеты о деятельности лагеря.
- 4.1.6. В сферу персональной ответственности начальника лагеря входят:
  - а) жизнь, здоровье, безопасность детей, находящихся в лагере;
  - б) педагогическая, культурная, спортивная, досуговая работа, проводимая в лагере;
  - в) реализация в полном объеме требований санитарно-эпидемиологических правил СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиНа 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid -19) и предписаний контролирующих органов;
  - г) организация бытовой и хозяйственной деятельности лагеря.

4.2. Кадровый состав определяется начальником лагеря по согласованию с администрацией школы, МБУЗ ЦГБ г. Донецка, поставщиком питания, другими заинтересованными ведомствами.

4.3. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых

проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

4.4. На должности педагогического персонала лагеря принимаются лица из числа педагогических работников школы.

4.5. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.6. Работники лагеря обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы.

4.7. Начальник лагеря и работники несут предусмотренную законодательством ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

## **5. Порядок приема детей в лагерь и отчисления из лагеря**

5.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

5.2. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка при наличии в лагере свободных мест.

5.3. С родителями (законными представителями) детей заключается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка в соответствии с приложением.

5.4. Отчисление из лагеря может производиться по следующим основаниям:

5.4.1. по заявлению родителей (законных представителей) ребенка до окончания соответствующей смены;

5.4.2. в связи с окончанием смены лагеря;

5.4.3. за неоднократное нарушение дисциплины.

5.5. Отчисление за нарушение дисциплины может производиться по основаниям, предусмотренным Уставом школы.

## **6. Охрана жизни и здоровья детей во время пребывания в лагере**

6.1. В лагере необходимо наличие:

6.1.1. медицинского пункта, укомплектованного необходимым набором медицинских препаратов, средствами экстренной помощи и квалифицированным медицинским персоналом;

6.1.2. бесперебойно работающих средств связи (телефона);

6.1.3. первичных средств пожаротушения (огнетушителей), прошедших проверку на пригодность и находящихся в доступном для персонала месте.

6.3. Повседневный контроль за соблюдением в лагере санитарно-эпидемиологических правил и норм осуществляет медицинский работник. О нарушениях немедленно сообщается начальнику лагеря.

6.4. Не допускается уход детей с территории лагеря в неустановленное время без сопровождения взрослых и без информирования об уходе педагогического персонала.

6.5. При осуществлении перевозок детей, посещающих лагерь, строго соблюдать требования Правил организованной перевозки группы детей автобусами (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527).

## **7. Документация и отчетность**

7.1. В лагере должны быть разработаны и в установленном порядке утверждены следующие документы:

- штатное расписание, утвержденное директором школы;
- план работы лагеря, утвержденный директором школы;
- заявления родителей (законных представителей) детей о приеме и отчислении;
- договора об организации отдыха и оздоровления детей, заключённые с родителями (законными представителями) детей;
- инструкции по охране труда и технике безопасности;
- табели учета посещения детей;
- другие документы, регулирующие деятельность лагеря.

7.2. По результатам деятельности лагеря начальник лагеря предоставляет отчеты по требуемым формам.

## **8. Финансирование**

8.1. Финансирование организации отдыха детей в каникулярное время осуществляется за счет субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органами местного самоуправления по организации отдыха детей в каникулярное время и средств местного бюджета на торговую наценку продуктов питания в пришкольных лагерях в каникулярное время.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279331

Владелец Литвинова Ирина Николаевна

Действителен с 24.03.2025 по 24.03.2026