**СПРАВКА**

**по итогам проверки программ воспитания классных руководителей**

от 25.08.2022г

**Цель проверки:**анализ качества составления планирования на начало учебного года.

**Основание**: план ВШК за работой ШВР

**Форма проведения**: анализ документации классных руководителей 1-11 классов, посещение классных часов.

**Сроки проведения**: 23-25.08.22.

**Метод контроля**: индивидуальные беседы с классными руководителями, анализ школьной документации.

**Объект контроля**: документация классных руководителей, программа воспитания

Заместителем директора Котовой О.А. с 23.08. по 25.08.22 была осуществлена проверка программ воспитания классных руководителей 1-11 классов.

В ходе проверки выяснилось следующее: многие классные руководители своевременно предоставили программы воспитания, которые соответствуют требованиям, выданным на заседании при зам.дир., созданы с учетом возрастных особенностей обучающихся и составлены с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана ВР школы на каждый уровень образования.

Хочется отметить тот факт, что в анализе ВР за прошлый учебный год не все классные руководители точно отметили проблему, над которой будет работать классный руководитель.

Не определена проблема в следующих классах 1а (Аржановская Е.В.), 5 а (Жуковская Н.В.), 1б (Долуева М.И.).

Четко определена проблема, поставлены цели и задачи в планах следующих классных руководителей: 3 а (Байдикова О.А.), 7б ( Вислова О.Б.), 9А (Пуголь М.Б.), 11 (Спирина Н.А.)

Результаты проверки непосредственно плана ВР отмечены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | класс | Планированиесоставлено сучётом направлений модуля «Кл.рук» | Указаны названия мероприятий | Указана дата проведения мероприятий | Запланированы мероприятия инвариантных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня | Качество,грамотность оформления |
| 1 | 1а | + | + | + | + | + |
| 2 | 1б | + | + | + | + | + |
| 3 | 2а | + | - | + | - | - |
| 4 | 2б | + | - | - | + | + |
| 5 | 3а | + | + | + | + | + |
| 6 | 3б | + | + | + | + | + |
| 7 | 4а | + | + | + | + | + |
| 8 | 4б | + | + | + | + | + |
| 9 | 5а | + | - | - | + | + |
| 10 | 5б | + | + | + | + | + |
| 11 | 6а | + | + | + | + | + |
| 12 | 6б | + | + | - | - | - |
| 13 | 7а | + | - | - | + | + |
| 14 | 7б | + | + | + | + | + |
| 15 | 8а | + | - | - | + | + |
| 16 | 8б | + | + | + | + | + |
| 17 | 9а | - | + | - | + | + |
| 18 | 9б | + | + | - | + | - |
| 19 | 11 | + | + | + | + | + |

Таким образом, анализируя данные таблицы можно сказать следующее:

- в 1б, 2-4 кл, 6 а,б, 8б, 9-11 классах необходимо отметить полноту заполнения плана, а также качество и грамотность оформления плана;

-в 1а, 2 а, 5а классах указаны только форма проведения мероприятия, а названия нет, например, «внеклассное мероприятие ко Дню чеченской женщины», что не соответствует требованиям;

-в 6б, 8а классе оформление не соответствует требованиям, а именно неправильно подобран шрифт, размеры шрифта разные, лишние подчеркивания;

- в 1а, 5а, 9 а, 7а классах не учтены мероприятия школьного уровня и не конкретизированы даты проведения мероприятий, указан только месяц.

**Выводы и рекомендации:**

1. Классным руководителям, получившим замечание, устранить недочеты до 30.09.22.
2. Назначить повторную проверку 30.09.22.
3. Заместителю директора Котовой О.А.взять на персональный контроль классных руководителей 1а класса и 1б класса